

Eligible CPF

Bac+5

100% en ligne



Durée estimée*:

500h
9 mois



Tarif pour les particuliers :

2 385 € TTC



Lieu :

100% en ligne



Démarrage :

A tout moment de l'année



Certification :

Bloc de compétences
Niveau 7
(Bac+5)

Passez du raisonnement technique à la vision stratégique de l'entreprise

Ce **Cycle 1 du DSCG**, composé de **3 unités d'enseignement (U.E.)**, vous fait entrer dans une approche globale, experte et transversale du pilotage des organisations. Vous approfondirez la **gestion juridique, fiscale et sociale** de l'entreprise (UE1) dans toutes ses dimensions : contrats, gouvernance, concurrence, financement, développement, restructuration, transmission et situations de difficulté. Vous développerez une maîtrise avancée de la **finance (UE2)**, de l'évaluation de la valeur à l'ingénierie financière, en intégrant la gestion des risques, la trésorerie de groupe et les opérations complexes comme les fusions-acquisitions. En **comptabilité et audit (UE4)**, vous passerez à l'échelle groupe avec les normes IFRS, la consolidation et la démarche d'audit.

À l'issue de ce Cycle 1, vous pourrez poursuivre naturellement votre parcours DSCG avec le Cycle 2 - DSCG pour compléter l'ensemble des UE et monter progressivement en expertise.

Vous serez capable de :

- Maîtriser la gestion juridique, fiscale et sociale de l'entreprise et des groupes
- Analyser et créer de la valeur via la finance avancée et l'ingénierie financière
- Comprendre et produire les comptes consolidés en référentiel français et IFRS
- Appréhender la démarche d'audit et les exigences des missions de contrôle

Vous obtiendrez à l'issue de la formation :



DSCG



Blocs de compétences : - "Accompagner une structure dans sa gestion juridique, fiscale et sociale" RNCP40998BC01 - "Réaliser le diagnostic financier d'une organisation ou d'un groupe afin d'éclairer les décisions" RNCP40998BC02 - "Etablir la comptabilité de groupes dans différentes situations et participer à une mission d'audit" RNCP40998BC04 du Grade_Master - Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)", de niveau 7 délivré par Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, RNCP40998, décision de France Compétences le 01/07/25, NSF 314



Diplôme

studi

&



comptalia



(?) : Sous réserve de réussite aux épreuves finales.

Le Diplôme Studi est un Diplôme d'école, il ne s'agit pas d'un Diplôme d'Etat, d'un Titre RNCP ou d'un Titre Professionnel reconnu par l'Etat.

Inclus dans votre formation :

- **Cours écrits et vidéos à la demande**
- **Accès illimité à plus de 10 000 classes virtuelles⁽²⁾ en direct et replay**
- **Accompagnement et suivi pédagogique**
- **Projets professionnels**
- **Coaching carrière**
- **Accès illimité à votre formation pendant 3 ans (contenus et mises à jour)**
- **Frais de dossier et d'inscription⁽¹⁾**
- **Garantie Diplômé ou Remboursé⁽³⁾**

⁽¹⁾ Hors Diplômes d'Etat et préparation aux concours.

⁽²⁾ Nombre moyen de classes virtuelles en direct observées sur les 12 derniers mois (organisées majoritairement à partir de 18h)

*La durée en heures et en mois est une durée moyenne estimée pour la réalisation de la formation. La durée de réalisation effective peut être, selon chaque apprenant, inférieure ou supérieure à la durée estimée, sans incidence sur le tarif de la formation. La durée indiquée est donnée à titre indicatif et n'est pas contractuelle. Elle sera précisée lors de votre entretien avec votre conseiller en formation.

** Voir les CGV Studi

Programme détaillé

UE 1 - Gestion juridique, fiscale et sociale.

L'entreprise et son environnement

- Les éléments généraux sur les contrats
- La diversité des contrats
- Le droit pénal, la procédure pénale et le droit pénal des affaires et des sociétés
- L'entreprise et la concurrence
- L'entreprise et l'administration fiscale
- L'entreprise et la dimension environnementale

Le développement de l'entreprise

- Le droit et la fiscalité de la constitution et de la transformation des sociétés
- Les aspects juridiques de la gouvernance d'entreprise
- Le droit de l'informatique et des activités numériques
- La fiscalité des opérations faites avec l'étranger

Le financement de l'entreprise

- Les implications juridiques et fiscales liées aux différentes formes de financement

De l'entreprise au groupe

- Les implications juridiques, fiscales et sociales de l'existence d'un groupe
- La restructuration de l'entreprise

La pérennité de l'entreprise

- L'entreprise en difficulté
- La transmission de l'entreprise
- La disparition de l'entreprise

Les associations et autres organismes à but non lucratif

- Les aspects juridiques, fiscaux et sociaux des associations et autres organismes à but non lucratif

UE 2 - Finance.

La valeur

- La valeur en finance
- La valeur et le risque
- La valeur et la performance

Le diagnostic approfondi

- L'analyse financière des comptes consolidés

- L'analyse extra-financière

L'évaluation de l'entreprise

- L'évaluation par les flux
- L'évaluation par approche comparative
- Les évaluations spécifiques (patrimoniaire, immobilière, des start-ups, approches sectorielles)

L'investissement et le financement

- L'Investissement et le désinvestissement
- Les modalités de financement
- Le choix d'une structure de financement

La trésorerie

- La gestion des flux de trésorerie au sein d'un groupe
- La gestion des risques liés à la trésorerie
- La fraude et le blanchiment des capitaux

L'ingénierie financière

- La politique de dividende
- La gestion de la valeur de l'action
- Les fusions et les acquisitions
- Les opérations sur les dettes et sur les créances
- Les innovations financières

UE 4 - Comptabilité et audit.

Les opérations de restructurations

- Les différentes formes juridiques de regroupement
- L'impact comptable et financier des opérations de restructuration
- Le traitement comptable des opérations de restructuration

Les normes internationales

- Le cadre conceptuel des normes IFRS
- Les principales différences de traitement PCG et IFRS
- Les enregistrements comptables dans le référentiel comptable international

Les comptes de groupe

- Les principes de consolidation
- Le processus d'élaboration des comptes de groupe
- Les documents de synthèse des groupes

L'audit

- La typologie des missions et l'organisation de la profession
- Les principes fondamentaux de comportement des CAC et des EC
- La démarche générale d'audit

Métiers visés

▼ Chef / Cheffe comptable

▼ Contrôleur / Contrôleuse de gestion

▼ Responsable comptable

Modalités

Financement :

Salarié, demandeur d'emploi, étudiant, indépendant, quel que soit votre statut, il existe en France de nombreuses solutions pour financer jusqu'à 100% vos projets de formation. Selon votre situation, vous pouvez être éligible à un ou plusieurs dispositifs.

Contactez un conseiller en formation pour tester votre éligibilité et obtenir un financement jusqu'à 100%.

Conditions d'admission :

Pour entrer en formation préparant au Titre visé, le candidat doit :

- Etre titulaire du Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)

OU

- Etre titulaire du diplôme d'études comptables et financières (DECF)

OU

- Etre titulaire d'un master ou un diplôme conférant le grade de master délivré en France ou dans un autre État membre de l'Espace européen de l'enseignement supérieur

OU

- Etre titulaire d'un titre ou diplôme admis en dispense du DCG (arrêté du 26 mars 2008 publié au JO du 2 avril 2008).

Si vous ne remplissez pas ces conditions, contactez nos conseillers pour étudier votre admissibilité.

Expérience professionnelle et stage :

Dans le cadre de votre formation, le stage n'est pas obligatoire.

Toutefois, toute expérience professionnelle, passée ou en cours, ou réalisation de stage, vous permet de développer vos compétences et de vous immerger dans le milieu que vous rejoindrez prochainement.

Cela reste un atout pour l'obtention de votre Titre/Diplôme.

Studi vous fournira une convention de stage sur demande.

Examen :

Mois d'examen : Octobre, Novembre

Lieu : En présentiel (centre d'examen de votre académie)

Le Cycle 1 - DSCG est composé de 3 unités d'enseignement. Chacune correspond à une épreuve.

- **UE1 - Gestion juridique, fiscale et sociale : une épreuve écrite**
- **UE2 - Finance : une épreuve écrite**
- **UE4 - Comptabilité et Audit : une épreuve écrite**

Toute UE avec une note supérieure à 10/20 est acquise pour 8 ans.

Vigilance : pour obtenir le titre complet du DSCG, vous devrez également réaliser et valider les épreuves du Cycle 2 - DSCG.

Certification :

Certification : Blocs de compétences : - "Accompagner une structure dans sa gestion juridique, fiscale et sociale"
RNCP40998BC01 - "Réaliser le diagnostic financier d'une organisation ou d'un groupe afin d'éclairer les décisions"
RNCP40998BC02 - "Etablir la comptabilité de groupes dans différentes situations et participer à une mission d'audit"
RNCP40998BC04 du Grade_Master - Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)", de niveau 7 délivré par Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, RNCP40998, décision de France Compétences le 01/07/25, NSF 314

Certificateur : Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation

Consultez la fiche RNCP sur le site de France Compétences

Validation par bloc de compétences :

Le Cycle 1 - DSCG est composé de plusieurs blocs de compétences à acquérir.

Vigilance : pour obtenir le titre complet du DSCG, vous devrez également réaliser et valider les épreuves du Cycle 2 - DSCG.

Il est possible de valider un ou plusieurs des blocs de compétences. Chaque bloc peut être acquis individuellement.

La fiche RNCP accessible depuis chaque fiche formation en précise les modalités d'obtention.

Les candidats qui n'ont pas rempli les conditions pour obtenir le diplôme :

- conservent, durant les huit sessions suivant son attribution, la note obtenue à chacune des épreuves pour lesquelles ils ont eu au moins 10 sur 20. Au-delà, la note n'est plus conservée ;
- peuvent conserver pour compensation ultérieure, durant les huit sessions suivant son attribution, la note obtenue à chacune des épreuves pour laquelle ils ont eu au moins 6 sur 20 et moins de 10 sur 20; Au-delà, la note n'est plus conservée. La réinscription aux épreuves concernées annule automatiquement cette note.

Pour toute question concernant les blocs de compétence, contactez votre conseiller en formation.

Déroulement et accompagnement des formations

Déroulement de la formation

- ▼ **Inscription** et démarrage tout l'année
- ▼ **Possibilité de se connecter de façon illimitée** et à tout moment dans le cadre du complément de la formation et au-delà des heures de formations prévues,
- ▼ **Planning individualisé** en fonction des contraintes de l'apprenant et selon la fin de formation contractuelle (tel que vu avec le conseiller pédagogique et affiché sur la plateforme de formation dans la rubrique planning).
- ▼ Pendant toute la durée de la formation, l'apprenant réalisera **différentes activités d'apprentissage** FOAD portées par la plateforme de formation en ligne et par les applications mobiles mises à disposition par STUDI. Il sera en relation permanente avec l'équipe pédagogique de STUDI et aura accès progressivement à l'intégralité des ressources de cours et aux évaluations.
- ▼ **Accompagnement** à la recherche de stage.

Accompagnement personnel et individualisé, avec :

- ▼ **Un accès illimité** à la plateforme de formation digitale et sur applications mobiles, à l'ensemble des ressources et prestations d'accompagnement, est offert à l'apprenant pendant la durée de sa formation.
- ▼ **Un accompagnement individuel** régulier de la part de l'équipe de l'Education Team : avec l'accompagnement méthodologique et motivationnel par les conseillers pédagogiques de la Student Success et suivi de l'assiduité par les assistants de formation de la Training assistance.
- ▼ **Des formateurs, enseignants et professionnels** choisis en fonction de leur expertise, de leurs diplômes et de leur expérience professionnelle apportent un accompagnement sous 24h ouvrées maximum, avec réponse aux forums des cours, messageries privées, animation de live pédagogiques et corrections personnalisées de devoirs.
- ▼ **La première communauté française** d'apprentissage en ligne pour une collaboration et progression entre pairs.
- ▼ **Des applications web et mobiles IOS/Android.**
- ▼ **Un accompagnement personnalisé** vers l'emploi par le Career Center.

Une assistance technique est assurée par le Service informatique pour assister l'Apprenant dans l'usage des outils et de ses fonctionnalités.

Accessibilité handicap

Pour tout besoin spécifique en termes d'adaptation des canaux d'apprentissage au type de trouble ou de handicap, d'aménagement des évaluations et des examens, ou encore de renforcement des appels de coaching, etc, une équipe de correspondants-référents handicap est à la disposition de l'apprenant via handicap@studi.fr