

Eligible CPF

Bac+2

100% en ligne

IA intégrée



Durée estimée*:

380h
9 mois



Tarif pour les particuliers :

4 590 € TTC



Lieu :

100% en ligne



Démarrage :

A tout moment de l'année



Certification :

Titre RNCP
Niveau 5
(Bac+2)

Devenez un acteur clé de la performance comptable et financière

Ce programme complet vous forme à l'ensemble des compétences indispensables pour maîtriser la chaîne comptable, de la saisie des opérations quotidiennes jusqu'à l'analyse stratégique des données financières. Vous commencerez par consolider vos bases techniques et numériques pour évoluer avec rigueur dans un environnement en constante évolution. Vous apprendrez ensuite à gérer efficacement les opérations comptables courantes, à clôturer un exercice dans le respect des normes, à piloter la performance financière de l'entreprise et à assurer la gestion fiable de la paie et des obligations sociales.

Enfin, grâce à des modules spécifiques dédiés à **l'intelligence artificielle appliquée à la comptabilité**, vous apprendrez à maîtriser les fondamentaux, à utiliser des outils spécialisés, à automatiser vos processus, à analyser vos données financières et à anticiper grâce à l'analyse prédictive.

Vous serez capable de :

- Maîtriser les fondamentaux techniques et outils comptables
- Gérer l'ensemble des opérations comptables courantes et de clôture
- Produire et exploiter les états financiers pour le pilotage stratégique
- Intégrer la dimension sociale avec une gestion fiable de la paie et des obligations réglementaires

Vous obtiendrez à l'issue de la formation : ?



Titre RNCP

Certification professionnelle "Comptable", de niveau 5 délivrée par Studi, RNCP41644, décision de France Compétences le 27/11/25, NSF 314, 314p, 314t



Diplôme

studi



Diplôme Collaborateur Comptable délivré par Studi

(?) : Sous réserve de réussite aux épreuves finales.

Le Diplôme Studi est un Diplôme d'école, il ne s'agit pas d'un Diplôme d'Etat, d'un Titre RNCP ou d'un Titre Professionnel reconnu par l'Etat.

Inclus dans votre formation :

- **Cours écrits et vidéos à la demande**
- **Accès illimité à plus de 10 000 classes virtuelles⁽²⁾ en direct et replay**
- **Accompagnement et suivi pédagogique**
- **Projets professionnels**
- **Coaching carrière**
- **Accès illimité à votre formation pendant 3 ans (contenus et mises à jour)**
- **Frais de dossier et d'inscription⁽¹⁾**
- **Garantie Diplômé ou Remboursé⁽³⁾**

⁽¹⁾ Hors Diplômes d'État et préparation aux concours.

⁽²⁾ Nombre moyen de classes virtuelles en direct observées sur les 12 derniers mois (organisées majoritairement à partir de 18h)

⁽³⁾ Voir les **CGV Studi**

*La durée en heures et en mois est une durée moyenne estimée pour la réalisation de la formation. La durée de réalisation effective peut être, selon chaque apprenant, inférieure ou supérieure à la durée estimée, sans incidence sur le tarif de la formation. La durée indiquée est donnée à titre indicatif et n'est pas contractuelle. Elle sera précisée lors de votre entretien avec votre conseiller en formation.

** Voir les CGV Studi

Programme détaillé

Fondamentaux et Outils Comptables

Rappels de base en mathématique

- Rappels des règles de calcul numérique
- Rappels des règles de calcul numérique
- Cas 1 | Les fractions
- Cas 1 | Les puissances
- Cas 2 | Les puissances
- Les pourcentages
- Le polynôme du 1er degré et ses applications
- La formation des prix
- Le calcul des montants des intérêts simples

Maîtriser le logiciel de Comptabilité - Sage Ligne 100

- Présentation du logiciel
- L'ergonomie du logiciel
- La personnalisation de l'affichage
- Astuces
- Présentation du cas d'entreprise
- La création de l'entreprise
- Le paramétrage du plan comptable
- Le paramétrage de la saisie comptable
- Les modèles de saisie
- L'automatisation de la saisie
- La saisie des règlements
- La saisie des éléments de trésorerie
- Le rapprochement bancaire manuel
- Le rapprochement bancaire automatique
- Le lettrage des comptes de tiers
- La gestion des comptes de tiers
- Le paramétrage de la déclaration de TVA
- Éditer et saisir la déclaration de taxes
- Édition des états comptables standard et tiers
- Gestion analytique
- Gestion prévisionnelle
- Travaux de fin d'exercice
- Clôture de l'exercice

Gestion des opérations comptables courantes

Découvrir les objectifs de la comptabilité et l'exercice de la profession comptable

- La comptabilité et ses différents domaines dans une perspective historique
- L'objet et les différents aspects de la comptabilité, le système d'information comptable
- L'organisation de la profession comptable : les experts comptables et les commissaires aux comptes
- L'organisation de la profession comptable : les comptables salariés
- La profession comptable dans le public et les organisations professionnelles
- La normalisation et la réglementation comptable

Connaitre le contenu d'un compte de résultat et d'un

bilan

- La présentation d'un compte de résultat
- Le détail des comptes d'achats du compte de résultat
- Le détail des autres charges d'exploitation, des charges financières et exceptionnelles du compte de résultat
- Le détail des produits du compte de résultat
- Application : Cas Vincent
- Application : Cas Pelat
- Application : Cas Tachet
- La présentation d'un bilan
- Le détail de l'actif immobilisé
- Le détail de l'actif circulant
- Le détail du passif - Les capitaux propres
- Le détail du passif - Les provisions et les dettes
- Application : Cas Louis
- Application : Cas Alpha
- Application : Cas Gama
- Application : Cas Dulac
- Application : Cas Lachepaille
- Application : Cas Léon

Savoir traduire comptablement les opérations comptables et comprendre l'utilité de la balance comptable

- Les écritures comptables
- Application : Cas Z
- Les enregistrements comptables simples
- La présentation de la comptabilisation des opérations comptables
- Application : Cas JP
- Application : Cas Louis 2
- Application : Cas Malo
- Application : Cas Piman
- Application : Cas Roland
- L'établissement d'une balance comptable
- Application : Cas Jacques
- Application : Cas Pierre
- La réalisation d'une balance comptable à partir d'un exemple concret
- L'établissement du compte de résultat et du bilan à partir d'une balance
- Application : Cas Fargue
- Application : Cas Luchot
- Application : Cas DB
- Application : Cas Tio Pepe

Comprendre le mécanisme et les enregistrements comptables liés à la TVA

- Le principe de la TVA
- La déductibilité, le fait générateur et l'exigibilité de la TVA
- La comptabilisation de la TVA sur prestations de service ou de travaux immobiliers avec option sur les débits, et comptabilisation de la TVA sur achats et ventes de biens corporels
- La comptabilisation de la TVA lors des opérations d'achat et de vente de prestations de service (ou de travaux immobiliers) selon le droit commun (sans option sur les débits)
- Le calcul et la comptabilisation de la TVA à décaisser
- Application : Cas Spot

- Application : Cas Fox
- Application : Cas Prat
- Application : Cas Déco
- La résolution des arrondis en matière de TVA à décaisser
- Les différents régimes de TVA
- La TVA intracommunautaire
- Application : Cas Septfonds
- Les opérations d'importations et d'exportations hors communauté européenne
- Application : Cas Intraco
- Les avances et acomptes sur achats ou ventes de biens corporels
- Les avances et acomptes sur achats ou ventes de prestations de services et sur travaux immobiliers
- Application : Cas Novino
- Application : Cas Lador
- Application : Cas Govin

Savoir enregistrer des factures

- Les factures "de doit"
- L'enregistrement d'une "facture de doit"
- Les frais de port et la sous-traitance
- L'enregistrement des factures d'avoir chez les fournisseurs
- L'enregistrement des factures d'avoir chez les clients
- Application : Cas AB
- Application : Cas Camille
- Application : Cas Gustave
- Application : Cas VM
- Application : Cas Web
- L'enregistrement des acquisitions d'immobilisations
- Application : Cas Clatin
- Application : Cas Larive
- Application : Cas Perrouse
- Application : Cas Vedant

Savoir enregistrer les opérations courantes hors factures

- La consignation et la reprise des emballages - Cas simple
- Application : Cas Carnet
- Application : Cas Nutran
- Application : Cas Poustar
- Application : Cas Distillard
- La reprise des emballages - Cas complexe
- Généralités sur les fiches de paie
- Les éléments d'une fiche de paie
- La comptabilisation des charges de personnel

Piloter et optimiser la facturation électronique et l'IA comptable

- L'intégration de facturation électronique obligatoire
- L'IA pour la comptabilisation prédictive
- Application : Piloter et optimiser la facturation électronique et l'IA comptable

Contrôler périodiquement les enregistrements des comptes tiers et du compte banque

- Les modes de règlements des créances et des dettes
- La comptabilisation lors de la création et des

- règlements des effets de commerce
- La circulation des effets de commerce
- Synthèse sur la comptabilisation des effets de commerce
- Le CMCC, le Dally et l'affacturage
- Les états de rapprochements bancaires
- Application : Cas Massec
- Les états de rapprochements bancaires - Applications complexes
- Application : Cas Clarin
- Le rapprochement bancaire : applicatifs
- Présentation du suivi des comptes de tiers et circularisation
- Effectuer le suivi des comptes clients
- Effectuer le suivi des comptes fournisseurs
- Les principaux moyens de financement de la trésorerie
- Établir un prévisionnel de trésorerie à 30 jours
- Application : Cas Trollet
- Fiche de suivi de trésorerie
- Application : Cas Calmeran
- Identifier et analyser les écarts et anomalies comptables
- Proposer et mettre en œuvre les actions correctives

Piloter l'automatisation intelligente : lettrage IA et API bancaires

- Optimiser le lettrage automatique par IA
- Utiliser les API bancaires pour l'automatisation
- Application : Piloter l'automatisation intelligente : lettrage IA et API bancaires

Relancer les débiteurs par voie téléphonique, électronique ou courrier

- Les enjeux du recouvrement
- Les fondamentaux de la relance : motifs de retard et niveaux de relance
- Exploiter les états comptables
- Les leviers d'actions sur les retards de paiement
- Anticiper des actions de recouvrement en douceur
- La relance écrite
- La relance téléphonique
- La relance "B to C" et "B to A"
- Le scénario de relance
- Négocier et formaliser les accords amiables assistés par IA
- Application : Relancer les débiteurs par voie téléphonique, électronique ou courrier

Réaliser les déclarations fiscales périodiques

- Le champ d'application de la TVA
- Application : Cas Taxation 2
- Application : Cas Taxation 3
- Application : Cas Frontière 2
- Application : Cas Frontière 3
- Application : Cas Frontière 4
- Le champ territorial
- La TVA exigible
- La TVA déductible
- Les régularisations de la TVA déductible
- Les régimes particuliers au regard de la TVA
- Application : Cas Lumen
- Application : Cas Deduc
- Les régimes d'imposition
- Les modalités de règlement de la TVA et le traitement du crédit de TVA

- Application : Cas Bric et Broc
- Définition et calcul de la CA3
- Établissement et comptabilisation de la CA3
- Définition et calcul de la CA12
- Établissement et comptabilisation de la CA12 et des acomptes
- Application : Réaliser les déclarations fiscales périodiques

Maîtriser les déclarations fiscales dématérialisées et l'optimisation TVA

- La TVA e-commerce et plateformes digitales et les déclarations dématérialisées et téléprocédures
- Optimiser les déclarations et identifier les opportunités
- Application : Maîtriser les déclarations fiscales dématérialisées et l'optimisation TVA

Encadrer une équipe d'assistants comptables

Gestion des opérations de clôture comptable

Savoir enregistrer les variations de stocks et les amortissements

- Les principaux moyens de financement de la trésorerie
- Les prévisions de trésorerie à court terme
- Les généralités concernant les variations de stocks
- Les écritures des variations de stocks
- Application : Cas Flores
- Application : Cas Orlan
- Application : Cas Quillan
- Application : Cas Toulan
- Application : Cas Solan
- La notion d'amortissements
- La terminologie concernant les amortissements comptables
- Le plan d'amortissement constant ou linéaire
- Application : Cas Malard
- Application : Cas Germont
- Application : Cas Ratine
- Application : Cas Dinan
- Application : Cas Escandre
- Application : Cas Farrel
- Le plan d'amortissement par unités d'oeuvre
- Application : Cas Soussel
- La comptabilisation des amortissements comptables
- Les amortissements par composants
- Application : Cas Cimant
- Application : Cas Damien
- Application : Cas Sirtex

Savoir enregistrer les amortissements fiscaux

- L'amortissement linéaire fiscal
- Application : Cas Breton
- Introduction aux amortissements dégressifs
- Exemples de plans d'amortissements dégressifs
- Application : Cas Britter
- Application : Cas Coupin
- Application : Cas Listac
- Application : Cas Malbot
- Application : Cas Ravinet

- Application : Cas Sister
- Difficultés concernant la durée d'amortissement
- Application : Cas Faure
- Application : Cas Varlot
- Le dispositif de suramortissement

Savoir enregistrer les dépréciations et les provisions

- La définition et l'enregistrement comptable des dépréciations et des provisions
- La dépréciation des immobilisations corporelles
- Application : Cas Cador
- Application : Cas Vétimarin
- Le traitement des créances douteuses et irrécouvrables
- La procédure à suivre pour traiter les créances douteuses
- Application concernant les créances douteuses
- Application : Cas Missou
- Application : Cas Tertio
- Application : Cas Sardi
- Application : Cas Carmot
- Les provisions pour risques et charges et réglementées
- Application : Cas Rousseau
- Application : Cas Rendon
- Le traitement comptable des titres et de leur revenu
- Les dépréciations des titres
- Application : Cas Bissant
- Application : Cas Morteau

Savoir enregistrer les cessions d'immobilisations et de VMP (valeurs mobilières de placement)

- Les écritures classiques de cessions d'immobilisations incorporelles et corporelles
- La mise en application de cessions d'immobilisations incorporelles et corporelles
- Application : Cas Frimeau
- Application : Cas Granon
- Les cessions de titres inscrits à l'actif immobilisé
- Les cessions de valeurs mobilières de placement (VMP) et synthèse des cessions de titres
- Application : Cas Calut
- Quelques difficultés liées à la cession des immobilisations corporelles
- Application : Cas Transpac
- Application : Cas Pritor

Savoir enregistrer les autres opérations d'inventaire

- Les charges à payer et les produits à recevoir
- Les charges et les produits constatés d'avance
- Le remboursement des emprunts indivis in-fine et par amortissements constants
- Le remboursement des emprunts indivis par annuités constantes et lois des amortissements
- La comptabilisation des emprunts indivis - Cas simple
- La comptabilisation des emprunts indivis - Cas complexe
- Les opérations commerciales hors zone euro
- Illustrations liées aux opérations commerciales hors zone euro
- Le traitement des différentes subventions
- Application : Cas Avy
- Application : Cas Batineau
- Les livraisons à soi-même
- Le traitement des indemnités d'assurance et du

- crédit bail
- La comptabilisation de l'impôt sur les sociétés
- L'établissement des comptes annuels
- Application : Cas Valent
- Le passage d'un exercice à l'autre
- Le passage d'un exercice à l'autre
- Le passage d'un exercice à l'autre
- Application: Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes

Piloter la transformation digitale des inventaires

- L'automatisation des calculs d'inventaire avec outils modernes
- L'inventaire en contexte de transformation digitale
- Application : Piloter la transformation digitale des inventaires

Établir le bilan, le compte de résultat et l'annexe

- Introduction aux documents de synthèse
- Le bilan
- Application : Cas Glaceau
- Le compte de résultat
- Application : Cas Badel
- L'annexe comptable
- Application : Cas Renaud
- Application : Cas Gallardin

Connaitre l'environnement numérique de la comptabilité

- La réglementation relative à la dématérialisation et la conservation des pièces comptable
- Utilisation d'un logiciel comptable ou d'un module comptable d'un progiciel de gestion intégré
- Impact de la dématérialisation et de la numérisation
- La sauvegarde et la confidentialité des données comptables

Imposer les résultats d'une entité soumise à l'impôt sur le revenu relevant des BIC

- Les principes généraux d'imposition des entreprises et la classification fiscale des sociétés
- Le champ d'application des bénéfices industriels et commerciaux
- La détermination du bénéfice imposable
- Les produits d'exploitation imposables et non imposables
- Les produits financiers et exceptionnels imposables et non imposables
- Les charges déductibles décaissées
- Application : Cas Fedele
- Application : Cas Darlay
- Application : Cas Guetat
- Application : Cas Bobois
- Application : Cas Brillard
- Les charges déductibles : les amortissements (les généralités)
- Les charges déductibles : les amortissements (les particularités)
- Les charges déductibles calculées : les provisions (déductibilité et dépréciations)
- Les charges déductibles calculées : les provisions pour risques
- Les plus ou moins values professionnelles - Cas général
- Les plus ou moins values professionnelles - les régimes particuliers

- Le régime de la propriété industrielle
- Les régimes d'imposition et les obligations déclaratives
- Application : Déterminer le résultat fiscal pour une entreprise individuelle
- Imposition des résultats dans le cadre des sociétés de personnes non soumises à l'IS
- Application : Déterminer le résultat fiscal pour une société soumise à l'IR
- Application : Cas Tignes
- Application : Cas Aba
- Application : Cas Aigle
- Application : Cas Régimes d'imposition

Imposer les résultats d'une entité soumise à l'impôt sur les sociétés

- Le champ d'application et la territorialité de l'impôt sur les sociétés
- Les spécificités fiscales pour la détermination du résultat fiscal
- Le régime des plus ou moins-values
- Les obligations des sociétés
- La liquidation et le paiement de l'impôt sur les sociétés
- Le paiement de l'impôt sur les sociétés
- Application : Cas Généactif 3
- Application : Cas Grange and Co
- Le traitement du déficit fiscal
- Les réductions et crédits d'impôt - les exonérations sur les bénéfices
- Application : Déterminer le résultat fiscal pour une société soumise à l'IS

Contribution au pilotage et à la gestion financière de l'entreprise

Réaliser une veille juridique comptable, sociale et fiscale

- La démarche de veille
- La veille juridique
- Les différents types de veille
- Application : Réaliser une veille juridique comptable
- Les sources professionnelles du droit du travail
- La hiérarchie des sources du droit du travail
- La protection sociale, généralités
- La formation professionnelle
- Les pouvoirs de l'employeur et la protection de la santé des salariés
- Comment effectuer et communiquer une veille en matière sociale et paie
- Application : Réaliser une veille juridique sociale
- Les caractéristiques et les sources du droit fiscal
- La classification des impôts et taxes
- Organisation et rôle de l'administration fiscale et veille fiscale
- Analyser l'impact des évolutions sur les processus
- Synthétiser et diffuser les résultats de veille comptable et financière
- Application : Réaliser une veille juridique comptable, sociale et fiscale

Optimiser les processus comptables par l'analyse de performance et l'automatisation

Gérer les budgets de l'entreprise

- Les méthodes de valorisation des stocks en comptabilité de gestion
- Les difficultés dans la valorisation des stocks
- La méthode des centres d'analyse - les différents niveaux de coûts et les stocks
- Les coûts de gestion des approvisionnements et des stocks
- Le choix des articles à optimiser
- L'optimisation des approvisionnements sans pénurie
- Les cas particuliers pour une optimisation des approvisionnements sans pénurie
- L'optimisation des approvisionnements avec pénurie admise
- Les probabilités au service de l'optimisation des approvisionnements
- Intégrer les risques de ruptures dans la gestion des approvisionnements
- La présentation des budgets des approvisionnements
- Application : Les budgets des approvisionnements et des stocks
- Les budgets de la masse salariale : Analyse des variations
- Les budgets de la masse salariale : Approche par les différents effets et les bases indicielles
- Les budgets de la masse salariale : La prévision et les choix
- Application : Prévoir la masse salariale

Piloter la stratégie et la performance par le contrôle budgétaire

- Les centres de responsabilité
- La stratégie
- La mesure de la performance
- Les tableaux de bord
- Application : La performance par le contrôle budgétaire

Diagnostiquer les forces et faiblesses de l'activité de l'entreprise à partir de ses comptes sociaux

- Généralités sur les soldes intermédiaires de gestion (SIG)
- La marge commerciale, la production de l'exercice, la valeur ajoutée, l'EBE et le résultat d'exploitation.
- Le RCAI, le résultat exceptionnel, le résultat de l'exercice et la plus ou moins valeur sur cession d'actif
- La capacité d'autofinancement
- Le retraitement des SIG et de la CAF du PCG
- Application : Cas Rostand
- Application : Cas Munios
- Application : Cas Dissor
- Application : Cas Ferté
- Application : Cas TCO
- Application : Cas Louvois
- Application : Cas Soustine
- Application : Cas Trident
- Le bilan fonctionnel : généralités et détails des emplois
- Le bilan fonctionnel : détails des ressources et approfondissements
- L'interprétation d'un bilan fonctionnel
- Les ratios issus du bilan fonctionnel - L'excédent de trésorerie d'exploitation (l'ETE)
- Application : Cas Marius
- Application : Cas Paul 2

Gestion de la paie et des obligations sociales

Collecter et calculer les éléments variables de rémunération

- Comment et pourquoi se former à la collecte et au calcul des variables de paie
- Présentation de la Gestion de la Paie
- La gestion de la paie (pour débutants)
- Le temps de travail
- La rémunération
- La méthodologie de collecte et sécurisation des données
- Le coffre fort numérique
- Le RGPD
- La rémunération brute : l'acquisition et la prise de congés payés
- La rémunération brute : l'indemnité de congés payés
- La rémunération brute : les heures complémentaires
- Présentation de la rémunération brute et de la durée légale du travail
- Présentation de la rémunération brute et le temps de travail effectif
- La rémunération brute : le salaire de base, les primes et la retenue pour absence
- La rémunération brute : les heures supplémentaires et le dimanche travaillé
- La rémunération brute : les heures supplémentaires
- La rémunération brute : les avantages en nature
- La rémunération brute : l'arrêt de travail, la retenue pour absence, la subrogation et les IJSS
- La rémunération brute : l'arrêt de travail et le complément employeur

Calculer et contrôler les cotisations sociales

- Les diverses cotisations sociales
- Les bases de calcul des cotisations sociales
- Les réductions de cotisations sociales
- Les régularisations de cotisations sociales
- Application : Préparer les éléments nécessaires à l'édition des paies

Paramétrer et éditer les bulletins de paie

- Le salaire net et le salaire imposable
- Les impacts du prélèvement à la source
- Le salaire net à payer et le net social
- La présentation et la méthodologie du bulletin de salaire
- Le règlement du salaire
- Le bulletin de salaire d'un dirigeant sans contrat de travail
- L'activité partielle
- Le bulletin de salaire VRP
- Les bulletins de salaire du BTP (ouvrier)
- Le bulletin de salaire du BTP (ETAM et Cadres)
- Le bulletin de salaire Apprenti
- La gratification stagiaire
- Installer et télécharger SAGE v10 sur Windows 10
- La base de données 2019
- Lancement de l'application
- Découverte de l'application
- La création d'une société
- Le paramétrage d'une société

- Le paramétrage de l'établissement
- La création des fiches salariés
- Le paramétrage des bulletins modèles
- Le paramétrage du salaire brut
- Le paramétrage des cotisations sociales
- Le paramétrage des salaires nets
- Les déclarations sociales
- Questions fréquentes
- Application : Paramétrer le logiciel de paie

Éditer et transmettre les déclarations obligatoires

- Comment et pourquoi se former à l'édition et au contrôle des déclarations sociales
- Le livre de paie
- Les modalités déclaratives
- Le contenu des déclarations sociales : la réduction générale et TEPA
- Le contenu des déclarations sociales : les cotisations, le PAS et les contributions sociales
- La gestion des arrêts de travail en paie
- La gestion de la déclaration d'emploi des travailleurs handicapés
- La taxe sur les salaires
- La Cufpa (1) : la taxe d'apprentissage
- La Cufpa (2) : la contribution à la formation professionnelle

- Application : Éditer et transmettre les déclarations obligatoires

BONUS : Me former à l'IA pour mon futur métier - Comptable

Et si vous donniez une nouvelle dimension à votre pratique comptable ?

En complément, ce programme vous propose des modules dédiés à l'Intelligence Artificielle appliquée au métier de Comptable.

En 2 niveaux progressifs, vous apprendrez à maîtriser les bases de l'IA, à automatiser vos tâches, analyser vos données financières de façon prédictive, détecter les fraudes et optimiser la trésorerie.

Un atout majeur pour renforcer votre expertise et prendre une longueur d'avance dans le secteur comptable.

Métiers visés

- Comptable
- Comptable auxiliaire
- Collaborateur comptable
- Comptable généraliste / général
- Comptable unique
- Chargé de comptabilité / de mission comptable
- Gestionnaire comptabilité / comptable
- Comptable fournisseurs / clients / paie / recouvrement / trésorerie / bancaire / conseil / international / tiers
- Chargé de consolidation / Consolideur / Analyste comptabilité / Comptable analytique
- Contrôleur comptable

Modalités

Financement :

Salarié, demandeur d'emploi, étudiant, indépendant, quel que soit votre statut, il existe en France de nombreuses solutions pour financer jusqu'à 100% vos projets de formation. Selon votre situation, vous pouvez être éligible à un ou plusieurs dispositifs.

Contactez un conseiller en formation pour tester votre éligibilité et obtenir un financement jusqu'à 100%.

Conditions d'admission :

Pour entrer en formation, le candidat doit :

- Avoir validé un Diplôme ou un Titre de niveau 4

OU

- Avoir validé un Diplôme ou un Titre de niveau 3 (CAP/BEP) avec 24 mois d'expérience professionnelle dans le domaine (paie, comptabilité, gestion, finance, contrôle de gestion)

Pour toute autre situation, contactez un conseiller en formation qui étudiera votre admissibilité.

Expérience professionnelle et stage :

Dans le cadre de votre formation, le stage n'est pas obligatoire.

Toutefois, toute expérience professionnelle, passée ou en cours, ou réalisation de stage, vous permet de développer vos compétences et de vous immerger dans le milieu que vous rejoindrez prochainement.

Cela reste un atout pour l'obtention de votre Titre/Diplôme.

Studi vous fournira une convention de stage sur demande.

Examen :

Mois d'examen : Juin, Décembre

Lieu : En ligne

Examens portant sur le Diplôme reconnu par l'Etat

Pour obtenir le Titre, le candidat sera évalué selon les modalités suivantes :

- Bloc 1 : Mise en situation professionnelle en 5 parties ainsi qu'une vidéo de 6 à 8 minutes
- Bloc 2 : Mise en situation professionnelle en 3 parties
- Bloc 3 : Mise en situation professionnelle en 4 parties ainsi qu'une vidéo de 6 à 8 minutes
- Bloc 4 : Mise en situation professionnelle en 2 parties

Examens portant sur le Diplôme d'école Studi (en ligne)

Nous vous proposons un diplôme école lié aux compétences attendues dans votre parcours de formation. Créé spécifiquement pour les apprenants Studi, le Diplôme Studi est un atout que vous pourrez valoriser lors de vos prochains entretiens professionnels.

Pour obtenir le Diplôme Studi, le candidat sera évalué selon les modalités suivantes :

- 1 QCM pour chaque bloc de compétences votre parcours de formation, d'une durée de 30 à 180 minutes selon les blocs. La durée de ce QCM vous sera précisée en début d'épreuve
- 1 Étude de cas au format QCM portant sur l'ensemble de votre parcours, d'une durée de 45 minutes

Certification :

Certification : Certification professionnelle "Comptable", de niveau 5 délivrée par Studi, RNCP41644, décision de France Compétences le 27/11/25, NSF 314, 314p, 314t

Certificateur : Studi

Consultez la fiche RNCP sur le site de France Compétences

Validation par bloc de compétences :

Le titre est composé de plusieurs blocs de compétences à acquérir pour son obtention.

Il est possible de valider un ou plusieurs des blocs de compétences. Chaque bloc peut être acquis individuellement.

La fiche RNCP accessible depuis chaque fiche formation en précise les modalités d'obtention.

Pour toute question concernant les blocs de compétence, contactez votre conseiller en formation.

Un bloc de compétence n'a pas de durée de validité, il est acquis à vie.

Equivalences et passerelles :

RNCP41644BC02 - Gérer les opérations de clôture comptable>>RNCP37949 - TP - Gestionnaire comptable et fiscal>>RNCP37949BC01 - Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels ET RNCP37949BC02 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

RNCP41644BC01 - Gérer les opérations comptables courantes>>RNCP38044 - Comptable>>RNCP38044BC01 - Gérer les opérations comptables et fiscales courantes

RNCP41644BC02 - Gérer les opérations de clôture comptable>>RNCP38044 - Comptable>>RNCP38044BC02 - Gérer les opérations de clôture comptable

RNCP41644BC03 - Contribuer au pilotage et à la gestion financière de l'entreprise>>RNCP38044 -

Comptable>>RNCP38044BC03 - Contribuer à la gestion financière de l'entreprise

RNCP41644BC04 - Gérer la paie et les obligations sociales>>RNCP38044 - Comptable>>RNCP38044BC04 - Gérer la paie

Poursuite d'études :

Après avoir obtenu le Titre Comptable, il est possible de :

- Soit intégrer directement le marché du travail

- Soit poursuivre vers un parcours de niveau 6 en comptabilité, par exemple un Bachelor Responsable Administratif et comptable.

Indicateurs de performance :

- **Taux d'emploi** : 87%⁽¹⁾
- **Taux de réussite** : 62%⁽²⁾
- **Taux de satisfaction lié aux cours** : 93%⁽³⁾
- **Taux de satisfaction générale** : 83%⁽⁴⁾

(1) Pourcentage des apprenants ayant trouvé un emploi dans les 6 mois suivant la fin de leur formation, toutes promotions confondues, selon les réponses issues des enquêtes d'insertion.(2) Pourcentage des apprenants ayant obtenu, complètement ou partiellement, leur diplôme, toutes promotions confondues.(3) Taux de satisfaction calculé à partir des notes (sur 5) attribuées par les apprenants ayant terminé et évalué chaque module de cours entre 2020 et 2024. Le taux reflète la moyenne de ces notes, convertie en pourcentage.(4) Taux moyen de satisfaction globale, tous publics confondus, calculé à l'issue de chaque collecte trimestrielle des retours exprimés par les apprenants via le LMS, depuis septembre 2023 ou depuis l'ouverture de la formation pour celles lancées après cette date.

Déroulement et accompagnement des formations

Déroulement de la formation

- ▼ **Inscription** et démarrage tout l'année
- ▼ **Possibilité de se connecter de façon illimitée** et à tout moment dans le cadre du complément de la formation et au-delà des heures de formations prévues,
- ▼ **Planning individualisé** en fonction des contraintes de l'apprenant et selon la fin de formation contractuelle (tel que vu avec le conseiller pédagogique et affiché sur la plateforme de formation dans la rubrique planning).
- ▼ Pendant toute la durée de la formation, l'apprenant réalisera **différentes activités d'apprentissage** FOAD portées par la plateforme de formation en ligne et par les applications mobiles mises à disposition par STUDI. Il sera en relation permanente avec l'équipe pédagogique de STUDI et aura accès progressivement à l'intégralité des ressources de cours et aux évaluations.
- ▼ **Accompagnement** à la recherche de stage.

Accompagnement personnel et individualisé, avec :

- ▼ **Un accès illimité** à la plateforme de formation digitale et sur applications mobiles, à l'ensemble des ressources et prestations d'accompagnement, est offert à l'apprenant pendant la durée de sa formation.
- ▼ **Un accompagnement individuel** régulier de la part de l'équipe de l'Education Team : avec l'accompagnement méthodologique et motivationnel par les conseillers pédagogiques de la Student Success et suivi de l'assiduité par les assistants de formation de la Training assistance.
- ▼ **Des formateurs, enseignants et professionnels** choisis en fonction de leur expertise, de leurs diplômes et de leur expérience professionnelle apportent un accompagnement sous 24h ouvrées maximum, avec réponse aux forums des cours, messageries privées, animation de live pédagogiques et corrections personnalisées de devoirs.
- ▼ **La première communauté française** d'apprentissage en ligne pour une collaboration et progression entre pairs.
- ▼ **Des applications web et mobiles IOS/Android.**
- ▼ **Un accompagnement personnalisé** vers l'emploi par le Career Center.

Une assistance technique est assurée par le Service informatique pour assister l'Apprenant dans l'usage des outils et de ses fonctionnalités.

Accessibilité handicap

Pour tout besoin spécifique en termes d'adaptation des canaux d'apprentissage au type de trouble ou de handicap, d'aménagement des évaluations et des examens, ou encore de renforcement des appels de coaching, etc, une équipe de correspondants-référents handicap est à la disposition de l'apprenant via handicap@studi.fr