

Eligible CPF

Bac+2

100% en ligne



Durée estimée*:

140h
4 mois



Tarif pour les particuliers :

1 690 € TTC



Lieu :

100% en ligne



Démarrage :

A tout moment de l'année



Certification :

Bloc de compétences
Niveau 5
(Bac+2)

En partenariat académique avec **ESG**

Donnez du rythme à votre équipe... et de la solidité à vos résultats

Cette formation vous permettra de piloter une équipe en établissement marchand avec des méthodes concrètes.

Vous saurez animer des temps collectifs efficaces (briefs, réunions, rituels) et installer une communication managériale claire. Vous fixerez des objectifs SMARTEF, construirez un plan d'action, puis assurerez le suivi : feedback, ajustements, reconnaissance et amélioration continue.

Vous anticiperez les besoins humains (GEPP, cadre réglementaire) et optimiserez l'organisation au quotidien : plannings retail, délégation, coordination, gestion des flux et imprévus, reporting. Vous développerez enfin les compétences de l'équipe, contribuerez au recrutement et sécuriserez l'intégration grâce à un tutorat structuré.

Vous serez capable de :

- Animer briefs et réunions, renforcer la communication managériale
- Définir des objectifs SMARTEF et piloter un plan d'action avec amélioration continue
- Planifier les ressources et organiser le travail face aux aléas (flux, imprévus, reporting)
- Développer les talents : diagnostic, accompagnement, recrutement, intégration/tutorat

Vous obtiendrez à l'issue de la formation :

Attestation reconnaissant l'acquisition d'un bloc de

compétences



Bloc de compétences RNCP41853BC01 "Manager l'équipe de l'établissement marchand" du Titre Professionnel "Manager d'établissement marchand", de niveau 5 délivré par le Ministère du Travail, reconnu par l'Etat et les entreprises, et attestant de la capacité de l'apprenant à exercer le métier visé. Il est enregistré au RNCP sous le code RNCP41853 par décision de France Compétences le 04/12/25, NSF 312"

Attestation de fin de formation &

ESG

(?) : Sous réserve de réussite aux épreuves finales.

Inclus dans votre formation :

- **Cours écrits et vidéos à la demande**
- **Accès illimité à plus de 10 000 classes virtuelles⁽²⁾ en direct et replay**
- **Accompagnement et suivi pédagogique**
- **Projets professionnels**
- **Coaching carrière**
- **Accès illimité à votre formation pendant 3 ans (contenus et mises à jour)**
- **Frais de dossier et d'inscription⁽¹⁾**

*La durée en heures et en mois est une durée moyenne estimée pour la réalisation de la formation. La durée de réalisation effective peut être, selon chaque apprenant, inférieure ou supérieure à la durée estimée, sans incidence sur le tarif de la formation. La durée indiquée est donnée à titre indicatif et n'est pas contractuelle. Elle sera précisée lors de votre entretien avec votre conseiller en formation.

** Voir les CGV Studi

- **Garantie Diplômé ou Remboursé**⁽³⁾

⁽¹⁾ Hors Diplômes d'État et préparation aux concours.

⁽²⁾ Nombre moyen de classes virtuelles en direct observées sur les 12 derniers mois (organisées majoritairement à partir de 18h)

⁽³⁾ Voir les **CGV Studi**

Programme détaillé

Manager l'équipe de l'établissement marchand

Animer les temps collectifs de son équipe

- Les enjeux de l'animation de l'équipe
- Les techniques d'animation
- Les autres techniques d'animation
- L'animation d'une réunion
- Animer des réunions structurées
- Communication managériale appliquée
- L'importance de la communication dans la gestion d'équipe
- Application : Animer les temps collectifs de son équipe

Impliquer son équipe dans l'amélioration continue et l'atteinte des objectifs

- La notion d'objectifs
- La compréhension des objectifs SMARTER
- La planification des objectifs et du Plan d'action
- Le suivi et l'ajustement des objectifs
- Le feedback constructif
- L'encouragement de la collaboration et du travail d'équipe
- La reconnaissance et récompenses pour la performance
- Les rituels d'amélioration continue en établissement marchand
- Application : Impliquer son équipe dans l'amélioration continue et l'atteinte des objectifs

Anticiper les besoins humains et planifier les ressources de son périmètre

- Les outils du manager
- La GEPP
- Le contexte réglementaire du management de l'équipe commerciale
- Régime, droits et obligations des salariés
- L'analyse de l'activité prévisionnelle en établissement marchand
- Les logiciels de planification en retail
- L'adaptation des plannings et de l'organisation pour les collaborateurs en situation de handicap
- Application : Anticiper les besoins humains et planifier les ressources de son périmètre

Coordonner les tâches et adapter l'organisation face aux aléas

- La délégation
- L'attribution des tâches et responsabilités appropriées

- L'organisation managériale de l'unité commerciale
- Les risques psychosociaux et la QVT
- Adapter son activité en fonction des flux
- La gestion des imprévus en établissement marchand
- Le reporting
- Application : Coordonner les tâches et adapter l'organisation face aux aléas

Diagnostiquer les compétences et identifier le potentiel de ses collaborateurs

- L'analyse des compétences individuelles et collectives
- L'évaluation individuelle
- La gestion de la diversité des talents au sein de l'équipe
- La psychologie et le management
- Le management des personnes
- L'accompagnement des collaborateurs en situation de handicap : aménagements et maintien dans l'emploi
- Application : Diagnostiquer les compétences et identifier le potentiel de ses collaborateurs

Élaborer et mettre en œuvre des plans d'accompagnement individualisés

- La formation et le développement du potentiel de l'équipe
- L'entretien professionnel
- Coaching et développement des compétences de l'équipe
- L'entretien de mobilité
- Application : Élaborer et mettre en œuvre des plans d'accompagnement individualisés

Contribuer au recrutement des collaborateurs de son périmètre

- Le recrutement de l'équipe commerciale
- Le recrutement des commerciaux
- Les enjeux de la diversité en entreprise
- La lutte contre les discriminations
- Application : Contribuer au recrutement des collaborateurs de son périmètre

Organiser l'intégration et le tutorat des nouveaux collaborateurs

- Les enjeux du parcours d'intégration
- La préparation et l'accueil du nouveau salarié
- L'accompagnement et le suivi du salarié
- Les aménagements et adaptations de poste
- La fidélisation des collaborateurs
- Application : Organiser l'intégration et le tutorat des nouveaux collaborateurs

Modalités

Financement :

Salarié, demandeur d'emploi, étudiant, indépendant, quel que soit votre statut, il existe en France de nombreuses solutions pour financer jusqu'à 100% vos projets de formation. Selon votre situation, vous pouvez être éligible à un ou plusieurs dispositifs.

Contactez un conseiller en formation pour tester votre éligibilité et obtenir un financement jusqu'à 100%.

Conditions d'admission :

Pour entrer en formation, le candidat doit :

- Être âgé(e) de 16 ans révolus à la date d'entrée en formation (ou avoir 16 ans dans l'année civile de son inscription)

OU

- Dérogation possible à partir de 15 ans si autorisation d'instruction de la famille (Cerfa 16212-03)

Pour toute autre situation, contactez un conseiller en formation qui étudiera votre admissibilité.

Expérience professionnelle et stage :

Le stage professionnel, qui vient compléter l'apprentissage théorique, est indispensable à la validation de votre Titre.

La durée totale du stage est de 4 semaines minimum (140 heures).

Studi vous fournira une convention de stage.

Examen :

Mois d'examen : Janvier/Février, Mars/Avril, Juin/Juillet, Septembre/Octobre, Novembre/Décembre

Lieu : "En présentiel (Paris, Montpellier, Bordeaux ou Lyon au choix)"

Examens portant sur le Diplôme reconnu par l'Etat

Pour obtenir le Titre, le candidat sera évalué selon les modalités suivantes :

- PENDANT LA FORMATION :

- Évaluation en cours de formation (ECF)
- Dossier professionnel et ses annexes (DP)
- Productions complémentaires

- EXAMEN FINAL EN PRÉSENTIEL

- 1 entretien technique avec le jury (45 minutes)
- Questionnement à partir de production(s) (25 minutes)

Certification :

Certification : Bloc de compétences RNCP41853BC01 "Manager l'équipe de l'établissement marchand" du Titre Professionnel "Manager d'établissement marchand", de niveau 5 délivré par le Ministère du Travail, reconnu par l'Etat et les entreprises, et attestant de la capacité de l'apprenant à exercer le métier visé. Il est enregistré au RNCP sous le code RNCP41853 par décision de France Compétences le 04/12/25, NSF 312"

Certificateur : Ministère du Travail

Consultez la fiche RNCP sur le site de France Compétences

Déroulement et accompagnement des formations

Déroulement de la formation

- ▼ **Inscription** et démarrage tout l'année
- ▼ **Possibilité de se connecter de façon illimitée** et à tout moment dans le cadre du complément de la formation et au-delà des heures de formations prévues,
- ▼ **Planning individualisé** en fonction des contraintes de l'apprenant et selon la fin de formation contractuelle (tel que vu avec le conseiller pédagogique et affiché sur la plateforme de formation dans la rubrique planning).
- ▼ Pendant toute la durée de la formation, l'apprenant réalisera **différentes activités d'apprentissage** FOAD portées par la plateforme de formation en ligne et par les applications mobiles mises à disposition par STUDI. Il sera en relation permanente avec l'équipe pédagogique de STUDI et aura accès progressivement à l'intégralité des ressources de cours et aux évaluations.
- ▼ **Accompagnement** à la recherche de stage.

Accompagnement personnel et individualisé, avec :

- ▼ **Un accès illimité** à la plateforme de formation digitale et sur applications mobiles, à l'ensemble des ressources et prestations d'accompagnement, est offert à l'apprenant pendant la durée de sa formation.
- ▼ **Un accompagnement individuel** régulier de la part de l'équipe de l'Education Team : avec l'accompagnement méthodologique et motivationnel par les conseillers pédagogiques de la Student Success et suivi de l'assiduité par les assistants de formation de la Training assistance.
- ▼ **Des formateurs, enseignants et professionnels** choisis en fonction de leur expertise, de leurs diplômes et de leur expérience professionnelle apportent un accompagnement sous 24h ouvrées maximum, avec réponse aux forums des cours, messageries privées, animation de live pédagogiques et corrections personnalisées de devoirs.
- ▼ **La première communauté française** d'apprentissage en ligne pour une collaboration et progression entre pairs.
- ▼ **Des applications web et mobiles IOS/Android.**
- ▼ **Un accompagnement personnalisé** vers l'emploi par le Career Center.

Une assistance technique est assurée par le Service informatique pour assister l'Apprenant dans l'usage des outils et de ses fonctionnalités.

Accessibilité handicap

Pour tout besoin spécifique en termes d'adaptation des canaux d'apprentissage au type de trouble ou de handicap, d'aménagement des évaluations et des examens, ou encore de renforcement des appels de coaching, etc, une équipe de correspondants-référents handicap est à la disposition de l'apprenant via handicap@studi.fr